

DIVISIÓN DE HIDROLOGÍA

Unidad organizacional: División

Jefatura División de Hidrología

Unidad organizacional: Subdivisión de Hidrometría

Jefatura Subdivisión de Hidrometría

Jefatura Zonal Subdivisión Hidrometría (norte)

Jefatura Zonal Subdivisión Hidrometría (centro)

Analista Ayudante Zona Centro

Unidad organizacional: Subdivisión Procesos y Desarrollo

Jefatura Subdivisión Procesos y Desarrollo

Ingeniero/a Encargado/a Mantenimiento Banco Nacional de Aguas

Ingeniero/a Encargado/a Mantenimiento Sistema Satelital

Administrador/a y operador/a del Sistema Satelital

Encargado/a de Soporte Informático

Unidad organizacional: Subdivisión de Meteorología y Nieves

Jefatura Subdivisión de Meteorología y Nieves

Analista Meteorológico/a

Nivomensor/a y Ayudante de Meteorólogo/a

Unidad organizacional: Unidad de Generación de Red Hidrométrica

Jefatura Unidad de Generación de Red Hidrométrica

Jefatura Subunidad Satelital

Jefatura Subunidad Taller

Unidad organizacional: Unidad de Eficiencia Hídrica

Jefatura Unidad de Eficiencia Hídrica

Ingeniero/a INEH

Periodista e Historiador/a INEH

Educador/a INEH

Profesional Gestión de Convenios INEH

Asistente INEH

Unidad organizacional: Unidad de Obras y Contratos

Jefatura Unidad de Obras y Contratos

Encargado/a de Faena

Unidad organizacional: Unidad Administrativa y de Finanzas

Jefatura Administrativa y de Finanzas

Secretario/a División de Hidrología
Conductor/a

Cargo	Nombre Ocupante
Jefatura División Hidrología	Javier Narbona
Jefatura Sub División Hidrometría	José Miñano Copano
Jefatura Zonal Subdivisión Hidrometría Norte	Ismael Pasten Huerta
Analista Ayudante Zona Norte	Robinson Carrasco Fuentealba y Neftalí Ubilla Hernández
Jefatura Zonal Subdivisión Hidrometría Centro	Amalia Narváez Cornejo
Analista Ayudante Zona Centro	Lastenia León Gutierrez
Jefatura Zonal Subdivisión Hidrometría Sur	Alejandra Aguilar Orellana
Analista Ayudante Zona Sur	Humberto Poblete Vásquez y Julio González Jeria
Jefatura Subdivisión Procesos y Desarrollo	Brahim Nazarala Grez
Ingeniero Encargado Mantenición Sistema Satelital	Juan Vilches Vásquez
Administrador/a y operador/a del sistema satelital	Marcela Oyarzo Báez y Marco Larenas Contreras
Encargado de Soporte Informático	Manuel Alejandro Cisternas Ramírez y José Olave Flores
Jefatura Subdivisión de Meteorología y Nieves	Erich Weidenslaufer Ronda
Analista Meteorológico	Carlos Valdés Retamal
Analista Meteorológico	Raúl Reyes Gil
Analista Meteorológico	Paulino Aguilera Anabalón
Nivomensor/a y Ayudante de Meteorólogo/ a	
Nivomensor/a y Ayudante de Meteorólogo/a	
Jefatura Unidad de Generación de Red Hidrométrica	Luis Alfonso Labra Holzapfell
Subunidad Satelital	Richard Morales Sánchez, Diego González Pavés y Hernán Albornoz
Jefatura Subunidad Taller	Luis Castro Mellado
Jefatura Unidad de Obras y Contratos	Erwin Garrido Germakova
Encargado/a de Faena	
Operario de faena	Carlos Concha Ibarra
Jefatura Administrativa y de Finanzas	Alejandro Silva Fuenzalida
Secretario División de Hidrología	Héctor Álvarez Fuentes/ Patricio Herrera García.
Conductor	Orlando Rojas Nave y Germán García Romero

DESCRIPCIÓN DE CARGO JEFATURA DIVISION DE HIDROLOGIA

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura División de Hidrología

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Director/a General de Aguas

Supervisa a : Jefaturas de Subdivisión y Unidades

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

A la Jefatura de la División de Hidrología le corresponde dirigir, planificar, controlar y supervisar las labores del Servicio Hidrométrico Nacional (SHN) la División, procurando el cumplimiento de las políticas del Servicio en materias de investigación y medición del recurso hídrico a través de la Red de dicho Servicio Hidrométrico . Ello implica Además, controlar y dirigir funciones asociadas a la mantención, operación y actualización del Servicio Hidrométrico Nacional y generar y disponer la información y estadísticas oficiales en el Banco Nacional de Aguas.

Responsabilidades

- Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa: PC
- Supervisión de personal: entre ___5___ y ___7___ personas directamente
- Manejo de fondos: entre ___500000___ y ___1000000___ miles de \$, incluyendo lo que distribuye en Regiones
- Autorización estados de pago: entre _____ y _____ miles de \$
- Tipo de información confidencial: No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

Funciones y tareas habituales

Elaborar los planes de desarrollo de la División., según las directrices del Servicio, difundirlos e implementarlos una vez aprobados.

Formular, evaluar y proponer los proyectos en los que se materializarán dichos planes

Coordinar la participación de los Sub Divisiones y Unidades para la ejecución de los proyectos

Sancionar la programación de la asignación de recursos y supervisar para la ejecución de los proyectos aprobados relacionados con la Red Hidrometeorológica del SHN

Llevar un seguimiento, supervisar y coordinar la ejecución de los proyectos y las actividades de rutina, arbitrando las medidas que aseguren su puesta en práctica

Promover la divulgación de los servicios y ventajas de la red de estaciones

Sistematizar las normas y procedimientos de operación de las redes

Participar en las reuniones de la Dirección

Participar en reuniones inter institucionales que se relacionan con redes de medición

Participar en la discusión de temas transversales del Servicio

Evaluar la calidad de la información que genera la red hidrométrica e impartir instrucciones para solucionar problemas que se presentan

Proponer las modernizaciones necesarias para enfrentar los desafíos que el país enfrente en materias relacionadas con los recursos hídricos como el cambio climático, sequías, alertas de crecidas, inundaciones, otros desastres naturales, etc.

Integrar las distintas disciplinas que integran la Red Hidrometeorológica del SHN I(meteorología, hidrometría, hidrología, hidrolgeología, sedimentometría, etc.)

Instalar prácticas y procedimientos para la óptima operación de la red y el análisis, verificación y validación de los datos y estadística registrada

Interactuar con otras instancias nacionales e internacionales en relación con el funcionamiento y operación de la red, de manera de mantener actualizado el SHN

Instalar practicas y modos de operación que fortalezcan y potencien el quehacer regional del SHN en las 15 regiones administrativas y 4 oficinas regionales de la DGA

Gestionar e integrar capacidades profesionales diversas en la División de Hidrología dentro de un contexto en donde el conocimiento sobre la operación de la Red Hidrometeorológica proviene en parte de experiencia autodidacta debido a que en sus inicios la red se operó con personas con conocimientos básicos y autodidactas y por otra de profesionales altamente especializados con entrenamiento académico sólido en materias emergentes en las ramas de la

hidrología, comunicaciones y cambio climático.

Gestionar de manera oportuna y efectiva en la aplicación de la Ley de Embalses (N° 20.304) en lo relativo a que los operadores de embalses de control deben instalar y mantener sistemas de monitoreo de sus caudales de afluentes y efluentes, según los estándares establecidos por la DGA para la construcción y operación de estaciones de redes hidrométricas, y medir caudales y niveles de cotas y generar sistemas de información.

Gestionar de manera eficiente y oportuna la mantención actualizada y de calidad del Inventario Público de Información Hidrológica y Meteorológica, del Catastro Público de Aguas, compuesto por los siguientes Inventarios: Inventario Público de Información Fluviométrica; Inventario Público de Información Meteorológica; Inventario Público de Información Sedimentométrica.; Inventario Público de Niveles de Aguas Subterráneas.; Inventario Público de Datos Limnológicos.

Funciones y tareas ocasionales

Participar en la Junta Calificadora de Evaluación de Desempeño

Participar en el Comité de Emergencia de la ONEMI

DESCRIPCIÓN DE CARGO JEFATURA SUBDIVISIÓN DE HIDROMETRÍA

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Subdivisión de Hidrometría

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura División de Hidrología

Supervisa a : Encargados Zonales y sus ayudantes

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Organizar, supervisar y optimizar la ejecución de las actividades regulares de la Subdivisión de Hidrometría, cautelando la entrega de resultados oportunos y de calidad.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** PC
- **Supervisión de personal:** entre 6 y 8 personas
- **Manejo de fondos:** entre 70.000 y 100.000 miles de \$
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** Ríos Fronterizos

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Supervisar las actividades regulares de los Encargados Zonales

Coordinar actividades con otras unidades de la División.

Formular y controlar los presupuestos de actividades normales, proyectos e inversiones especiales.

Programar la asignación de recursos, supervisar, coordinar la ejecución e informar el avance de los proyectos aprobados.

Coordinar actividades regulares con las regiones.

Desarrollar normas técnicas y procedimientos y controlar su cumplimiento.

Atender solicitudes especiales internas y externas.

Administrar los recursos humanos asignados en aspectos como: organización, capacitación, motivación, evaluación de desempeño, etc.

Revisar y aprobar las evaluaciones de la gestión de las Regiones

Revisar y aprobar los Boletines mensuales

- Funciones y tareas ocasionales

Elaborar informes especiales por eventos extremos (Crecidas o Sequías)

Participar en los comités que tengan alguna relación con las estaciones fluviométricas (p.e. Ley de Embalses)

DESCRIPCIÓN DE CARGO

JEFATURA ZONAL SUBDIVISIÓN HIDROMETRÍA (NORTE, CENTRO Y SUR)

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Zonal Subdivisión Hidrometría (Norte, Centro y Sur)

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Subdivisión de Hidrometría

Supervisa a : Ayudantes y Analistas Zonales

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Revisar, analizar y procesar la información hidrométrica generada e ingresada al BNA por las regiones de la zona respectiva.

Elaboración de Curvas de descarga en estaciones Fluviométricas de zona indicada.

Generación de estadística Fluviométrica de estaciones ubicadas en la zona.

Boletín Mensual parte Hidrometría

Evaluación de regiones en lo referente a hidrometría

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** PC e Instrumental Hidrométrico
- **Supervisión de personal:** _1___ personas
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** Información de casos de cuencas fronterizas

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

- Ejecutar y supervisar los proyectos de ampliación y mejoramiento de la Red
- Desarrollar normas de operación del BNA
- Ingresar y procesar en el BNA los datos no asignados a regiones
- Supervisar, revisar y analizar el ingreso y proceso en el BNA de los datos de regiones.

- Controlar la calidad y el traspaso periódico de los datos pertinentes desde el Sistema Satelital
- Trazar y actualizar Curvas de Descarga e Informar de ello al Servicio Satelital
- Emitir los boletines regulares y especiales de fluvimetría y aguas subterráneas.
- Solucionar las solicitudes de apoyo de regiones y usuarios externos relacionados con Hidrometría de la Zona
- Elaborar propuestas de mejoras a los instrumentos, sistemas, normas, procedimientos y capacitación de personal.
- Supervisar a los ayudantes y analistas zonales.

- *Funciones y tareas ocasionales*

- Revisión de valores máximos registrados en estaciones Fluviométricas
- Responder consultas de usuarios internos y externos referentes a hidrometría.
- Subrogar al jefe de la Sub-División de Hidrometría
- Participación en reuniones y conferencias relacionadas con el tema Hidrológico

DESCRIPCIÓN DE CARGO

ANALISTA AYUDANTE ZONAS NORTE, CENTRO Y SUR

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Analista Ayudante Zona Centro

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de Jefatura Zonal Subdivisión Hidrometría (centro)

Supervisa a : No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Revisar, analizar y procesar el ingreso de datos fluviométricos generados en las regiones de la zona que le corresponde. Elaboración y actualización de curvas de descarga para el cálculo de caudales.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** PC
- **Supervisión de personal:** No tiene
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

- Revisión y análisis del ingreso de datos al BNA desde las regiones
- Revisión de aforos realizados mensualmente en las estaciones fluviométricas.
- Control de la calidad de datos de las estaciones que cuentan con sistema de transmisión satelital.
- Emisión de boletines mensuales de fluviometría y aguas subterráneas.
- Trazado y actualización de curvas de descarga para el calculo de caudales.
- Emisión de informes trimestrales con revisión de aforos y alturas ingresadas por las

regiones.

- Informe trimestral con evaluación de la gestión regional.
- Análisis trimestral para la estadística oficial de la DGA.

- Funciones y tareas ocasionales

Resolver solicitudes de apoyo a regiones y usuarios externos relacionado con la hidrometría de la zona.

- Solución de las solicitudes de apoyo a regiones y usuarios externos relacionado con la hidrometría de la zona.
- Visitas de inspección y control de la red de estaciones fluviométricas pertenecientes a las regiones de la Zona.

DESCRIPCIÓN DE CARGO

JEFATURA SUBDIVISIÓN PROCESOS Y DESARROLLO

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Subdivisión Procesos y Desarrollo

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura División de Hidrología

Supervisa a : Profesionales y Técnicos/as de la Subdivisión Procesos y Desarrollo

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Dirigir, planificar, coordinar y supervisar las labores de la Subdivisión Procesos y Desarrollo, las que están orientadas a prestar servicios de informática en equipos computacionales, softwares y de comunicación de datos a los usuarios de la División y de las Oficinas Regionales relacionados con hidrología.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Computadores y equipos relacionados
- **Supervisión de personal:** entre 3 y 5 personas
- **Manejo de fondos:** entre 10.000 y 30.000 miles de \$
- **Autorización estados de pago:** entre y miles de \$ Ocasional
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Elaborar los planes de desarrollo de la Subdivisión Procesos y Desarrollo, según directrices de la Jefatura

Formular y evaluar los proyectos de desarrollo de dichos planes

Formular y controlar los presupuestos de actividades normales, proyectos e inversiones especiales

Organizar y optimizar la ejecución de las actividades regulares de la Subdivisión

Detectar necesidades informáticas relacionadas las redes hidrométricas en la División de Hidrología y de Regiones y desarrollar soluciones correspondientes

Mantener el servicio de los sistemas BNA2000 y Satelital

Desarrollar normas técnicas y procedimientos y controlar su cumplimiento

Preparar informes especiales y atender solicitudes especiales y externas

- *Funciones y tareas ocasionales*

Definición de requerimientos computacionales de la División de Hidrología

DESCRIPCIÓN DE CARGO INGENIERO/A ENCARGADO/A MANTENCIÓN SISTEMA SATELITAL

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Ingeniero/a Encargado/a Mantencción Sistema Satelital

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Subdivisión Procesos y Desarrollo

Supervisa a: No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Mantener hardware y software que componen el sistema de recepción y distribución de datos de estaciones hidrométricas remotas de la Dirección que disponen de transmisión en tiempo real (satelital).

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Estaciones receptoras satelitales, servidores de bases de datos, servidores web, reloj GPS, MODEM SMS, red de servicio de pantallas rotativas (circuito de TV's pasillos).

- **Supervisión de personal:** No tiene

- **Manejo de fondos:** No tiene

- **Autorización estados de pago:** No tiene

- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Monitoreo y manutención sistema satelital

Revisión y ajuste de los datos satelitales

Monitoreo y manutención sitio web de datos en tiempo real

Revisión técnica de desarrollos externos para el sistema satelital

Desarrollo de nuevas aplicaciones para el sistema satelital

Desarrollo y mantención de Intranet de Hidrología <http://172.16.15.170/dga/>

Apoyo desde Nivel Central a trabajos en terreno verificando transmisiones y mediciones

Atención de usuarios/as del sistema satelital (externos e internos)

Apoyo a generación y difusión del boletín mensual hidrológico

- Funciones y tareas ocasionales

Encargado de compras o licitaciones para el sistema satelital

Subrogante de la Jefatura de la Subdivisión Procesos y Desarrollo

Realizar otras tareas para División de Hidrología (ejemplo: alerta de curvas, sistema de inventarios)

Generación de gráficos para informes por crecidas, emergencias, etc.

Acudir al edificio MOP en caso de emergencia hidrológica o para resolver alguna situación computacional para asegurar la continuidad de los datos.

DESCRIPCIÓN DE CARGO

ADMINISTRADOR/A Y OPERADOR/A DEL SISTEMA SATELITAL

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Administrador/a y operador/a del sistema satelital

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Subdivisión Procesos y Desarrollo

Supervisa a: No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Administrar, operar y monitorear todos los módulos del sistema satelital con el objeto de que funcione correctamente y en forma continua y que los datos que se reciben por medio de las transmisiones satelitales sean almacenados en la base computacional en forma coherente con la información que se registra en terreno.

1. Responsabilidades

- **Señale las maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** equipos computacionales en red con el sistema satelital y estación de recepción satelital.

- **Supervisión de personal:** No tiene

- **Manejo de fondos:** No tiene

- **Autorización estados de pago:** entre ___0___ y ___30.000.000___ miles de \$

- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- *Funciones y tareas habituales:*

Revisar y mantener funcionando la estación de recepción satelital y equipos computacionales conectados a la red del Sistema Satelital.

Mantener configuración en sistema satelital de estaciones de recepción satelital .

Administrar estaciones satelitales a los módulos Internet y Sistemas de Pantallas Rotativas.

Traspasar Curvas de Descarga para efectuar la carga Caudales asociados a Alturas limnimétricas y Niveles embalsados.

Recalcular, anular o ajustar manualmente parámetros de estaciones satelitales para ciertos períodos de tiempo.

Mantener cuentas de usuarios/as o grupos de usuarios/as que visualizan datos a través de Internet.

Mantener y definir el Sistema de Pantallas Rotativas.

Revisar monitoreo de Estaciones Satelitales para detectar eventuales problemas.

Elaborar y mantener Informes del Estado de Estaciones con Recepción Satelital.

Mantener y revisar Sistema SAPES con aporte de usuarios regionales DGA.

Mantener alertas del sistema satelital.

Recepcionar y revisar informes regionales con problemas en sus estaciones.

- Funciones y tareas ocasionales:

Inspección Fiscal de Contratos.

Asesorar a Subdivisión de Hidrometría, y de Meteorología y Nieves en uso del sistema satelital y red de estaciones.

Ayudar en elaboración de informe de situación hidrológica, memoria anual MOP, Boletín mensual, Informe de deshielo y metas colectivas.

Acudir al edificio MOP en caso de emergencia hidrológica o para resolver alguna situación computacional para asegurar la continuidad de los datos.

DESCRIPCIÓN DE CARGO ENCARGADO/A DE SOPORTE INFORMÁTICO

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Encargado/a de Soporte Informático

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Subdivisión Procesos y Desarrollo

Supervisa a: No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Mantener y operar en forma óptima todos los programas y PCs tanto de la División de Hidrología, como a nivel nacional.

Informar a la jefatura correspondiente sobre nuevas tecnologías en informática y colaborar en labores técnicas específicas relacionadas con las funciones de la Subdivisión acerca de software y de comunicación de datos.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** _PC, Datalogger, Aquacalc, equipos computacionales

- **Supervisión de personal:** No tiene

- **Manejo de fondos:** No tiene

- **Autorización estados de pago:** No tiene

- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- **Funciones y tareas habituales**

Compra e implementación de Equipos Computacionales

Planificación para el mejoramiento de Equipos Computacionales

Mantenimiento de Software y Equipos Computacionales

Reparación de PCS (Mouse, Teclado, Memorias, Procesadores, Placas Madres, Disco Duro etc.).

Reparación e Instalación de Software (Windows, Office, Sql Server, Access, Visual Basic, TrueDBGrid, ChartFX, etc. además de programas netamente de uso de la División de Hidrología (Aquacalc, datalogger, y plataformas satelitales).

Atención de usuarios/as internos-externos, Nivel Central y Regiones, solución problemas de errores, configuración equipos, uso correcto de aplicaciones computacionales y atención general de problemas computacionales software, hardware en general.

Desarrollo de programas y reparación de errores con software tanto internos como externos

Administración de Base de Datos (captura de de datos satelitales)

Apoyo directo en regiones, como a nivel central en materia de consultas relacionadas con las nuevas tecnologías computacionales.

- Funciones y tareas ocasionales

Apoyo en labores administrativas

Orientar en nuevas tecnologías.

Apoyo en labores de ruta de nieves por tener entrenamiento en alta montaña (no es propio de la función)

DESCRIPCIÓN DE CARGO

JEFATURA SUBDIVISIÓN DE METEOROLOGÍA Y NIEVES

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Subdivisión de Meteorología y Nieves

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura División de Hidrología

Supervisa a : Analista meteorológico, nivomensor

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Planificar, mantener, controlar y operar las redes meteorológica y nivométrica del Servicio y revisar, analizar y validar la información de dichas redes generada en regiones, ingresándola al BNA para su difusión. Controlar y calificar las gestiones regionales con respecto a la red meteorológica.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Instrumentos meteorológicos y equipos computacionales
- **Supervisión de personal:** entre 3 y 18 personas
- **Manejo de fondos:** entre 30.000 y 80.000 miles de \$
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** Informes al Senado y Jueces de Policía Local.

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Mantener el informe de emergencia del MOP al día

Elaborar los informes especiales y mensuales de precipitación

Verificar el funcionamiento de las redes

Ver y solucionar las necesidades regionales

Verificar y/o corregir los análisis de la información efectuados en las divisiones

Planificar las salidas a terreno y mediciones nivales

Supervisar el trabajo de las unidades y de los encargados regionales de la red

Interactuar con la Unidad de Generación de redes respecto de estaciones meteorológicas o asuntos relacionados

Elaborar los términos de referencias para la ejecución presupuestaria de meteorología

- Funciones y tareas ocasionales

Controlar e informar el cumplimiento de PMG de Hacienda y S.I.G. del Servicio, trimestralmente

Llenar las fichas EBI correspondientes

Adquirir los instrumentos, repuestos e insumos para el instrumental

Colaborar en el pronóstico de disponibilidad hídrica para el período de riego

Elaborar informes de sequía y otros solicitados por el Director, el jefe de División y Emergencia del MOP.

Controlar presupuesto anual de la Subdivisión de Meteorología y Nieves

DESCRIPCIÓN DE CARGO ANALISTA METEOROLÓGICO/A

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Analista Meteorológico/a

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Subdivisión de Meteorología y Nieves

Supervisa a : Ayudantes meteorólogos y encargados regionales de meteorología

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Revisar, analizar, validar e ingresar al BNA la información meteorológica nacional. Distribuir la información proveniente de regiones, a los ayudantes zonales para su revisión y/o digitación o digitalización cuando lo amerite.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** _Instrumentos meteorológicos
- **Supervisión de personal:** entre __2__ y __15__ personas
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Llevar un control de la información ingresada al nivel central

Analizar la información meteorológica proveniente de regiones

Elaborar los informes de conformidad, o no conformidad, de la información recibida y comunicarlas a las regiones respectivas

Verificar el cumplimiento de normas de los encargados regionales de las red;

Apoyar a los encargados/as regionales, tanto en terreno como vía e_mail o teléfono.

Supervisar el trabajo de los ayudantes.

- Funciones y tareas ocasionales

Elaborar informes pluviométricos especiales

Subrogar al Jefe de la Subdivisión de Meteorología y Nieves

DESCRIPCIÓN DE CARGO NIVOMENSOR/A Y AYUDANTE DE METEORÓLOGO/A

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Nivomensor/a y Ayudante de Meteorólogo/a

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Subdivisión de Meteorología y Nieves

Supervisa a : No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Efectuar las mediciones de las rutas de nieve a nivel nacional, llevando un control de las mismas. Además, como ayudante de meteorólogo, revisar la información meteorológica proveniente de regiones en formularios y digitar y/o digitalizar la información de los instrumentos registradores, para que una vez analizada y validada publicarla en el SIGIRH.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** _Instrumentos nivométricos y equipo computacional
- **Supervisión de personal:** No tiene
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Efectuar las mediciones de las rutas de nieve

Llevar un control de las rutas de nieve

Revisar la información meteorológica de regiones

Digitar información proveniente de formularios y de gráficos de las regiones

Publicar la información validada en el SIGIRH.

- Funciones y tareas ocasionales:

Apoyar en labores de glaciología

DESCRIPCIÓN DE CARGO
JEFATURA UNIDAD DE GENERACIÓN
DE RED HIDROMÉTRICA

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Unidad de Generación de Red Hidrométrica

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura de División de Hidrología

Supervisa a : Sub Unidad de Transmisión y Sub Unidad de Instrumentación que incluyen a Ingeniero/a de Generación de Red, Técnico(a) en electrónica y Técnico(a) en Instrumentación de la Red

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Dirigir, planificar, coordinar y supervisar las labores de la Unidad, orientadas a la generación, operación y control de la Red Hidrometeorológica Nacional en lo relacionado con instrumentos y su operación eficiente y efectiva.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Computador, notebook, analizador de espectro, osciloscopio, tester, otros instrumentos electrónicos y computacionales
- **Supervisión de personal:** 4 personas
- **Manejo de fondos: entre:** 5.000.000 a \$30.000.000
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** Planos Eléctricos (de diseño) de Instrumentos. códigos satelitales.

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Participar en Equipo Directivo de la División

Elaboración de órdenes de compra

Elaboración de Bases Técnicas

Efectuar calificaciones del personal

Efectuar evaluaciones de Compras

Visar solicitudes de despacho

Realizar investigación, prueba y evaluación de nuevas tecnologías (Innovación)

Participar en desarrollo de convenios y proyectos

Programar salidas a terreno de funcionarios de la unidad

- Funciones y tareas ocasionales

Reparar equipos

Capacitar personal de regiones

Programar equipos

Instalar estaciones y/o repararlas

Monitoreo y análisis de fallas

Apoyar a diferentes unidades o departamentos

Elaboración de bitácoras de instalación y/o mantención

DESCRIPCIÓN DE CARGO JEFATURA SUBUNIDAD SATELITAL

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Subunidad Satelital

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura de Unidad de Generación de Red Hidrométrica

Supervisa a : No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Instalación, mantención y control del estado de la red Hidrométrica Nacional en aspectos electrónicos y de transmisión.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Computador, notebook, analizador de espectro, osciloscopio, tester.
- **Supervisión de personal:** No tiene
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** Planos Eléctricos (de diseño) de Instrumentos y códigos satelitales

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Instalar y reparar estaciones de monitoreo (satelital y tradicional con registro automatico)

Elaborar órdenes de compra

Efectuar evaluaciones de compras

Apoyar y capacitar a funcionarios/as regionales

Efectuar análisis de fallas de equipos y/o estaciones y posterior reparación

Realizar programación y prueba de instrumentos

Recepción de equipos (Actas)

Apoyar a diferentes unidades o departamentos

Elaborar bitácoras de instalación o mantención

- Funciones y tareas ocasionales:

Reparar equipos

Elaborar Bases Técnicas

Efectuar solicitud de salida de Instrumentos de Bodega

Realizar investigación, prueba y evaluación de nuevas tecnologías (Innovación)

Realizar visitas a terreno para inspección de futuras estaciones

Realizar armado de Instrumentos

Mantener interacción con proveedores

DESCRIPCIÓN DE CARGO JEFATURA SUBUNIDAD TALLER

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Subunidad Taller

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura de Unidad de Generación de Red Hidrométrica

Supervisa a: No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Apoyo en la mantención y reparación de instrumental mecánico utilizado en la red Hidrométrica Nacional.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Tester, Estaciones de soldadura, pie de metro, herramientas varias, equipo computacional
- **Supervisión de personal:** No tiene
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** Planos Eléctricos (de diseño) de Instrumentos

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Realizar evaluaciones de Compras

Apoyar y capacitar a funcionarios/as regionales

Reparar equipos (limnógrafos, Aquacalc, tornos y otros)

Realizar análisis de fallas de equipos

Efectuar prueba de instrumentos

Recepción de equipos (Actas)

Brindar apoyo a Hidrometría en regiones

- Funciones y tareas ocasionales:

Elaborar órdenes de compra

Efectuar solicitud de salida de Instrumentos

Realizar visitas en oficinas regionales para contabilidad de instrumentos y repuestos

Efectuar armado de Instrumentos

Mantener interacción con proveedores

Despachar instrumentos

DESCRIPCIÓN DE CARGO JEFATURA UNIDAD DE OBRAS Y CONTRATOS

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Unidad de Obras y Contratos

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura de División de Hidrología

Supervisa a : Encargado/a de Faena

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Supervisar y coordinar las actividades de la Unidad de Obras (Ex cuadrilla) de manera de dar respuesta a las necesidades de todas las Subdivisiones y Unidades de Hidrología
Elaborar bases técnicas y administrativas para la ejecución de los contratos y el presupuesto de la División que se desarrolla en el nivel central. Además, apoyar y dar seguimiento a algunos temas de ejecución regional del presupuesto de la División.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Pc
- **Supervisión de personal:** __3__ personas
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Supervisar y coordinar las actividades de la unidad de obras (ex cuadrilla)

Coordinar y planificar programa de inversión de la División.

Control presupuestario.

Estudio y elaboración de contratos y convenios de licitaciones publicas

Tramitación total de los contratos de la división relacionados con la ejecución presupuestaria y financiera

Apoyo en materias de capacitación de la división.

Encargado de la operatividad de la red sedimentométrica

- Funciones y tareas ocasionales:

Eventualmente podría apoyar:

Supervisión de estudios y proyectos de obras en cauces naturales.

Inspección / recepción de obras.

Coordina labores de construcción y reparación de obras de estaciones de control hidrometeorológicas.

Informes técnicos de periodos extraordinarios hidrométricos

Evaluación estadística información fluviométrica

DESCRIPCIÓN DE CARGO ENCARGADO/A DE FAENA

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Encargado/a de Faena

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Unidad de Obras y Contratos

Supervisa a : Operarios/as de faena

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Organizar y coordinar trabajos en terreno relacionados con labores de construcción y reparación estaciones fluviométricas pluviométricas y satelitales

Responsabilidades

- **Señale las maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** Equipos electrónicos, antenas, sensores, datalogger, y elementos mecánicos.

- **Supervisión de personal:** entre 3 y 5 personas

- **Manejo de fondos:** No tiene

- **Autorización estados de pago:** No tiene

- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Construcción, reparación, mantención de estaciones red fluviométrica satelital y no satelital

Supervisión de trabajos de terreno

Elaboración de necesidades de materiales

Recepción y despacho en bodega de materiales a regiones de acuerdo a solicitudes División

(reglas, escandallos, letreros, poleas, etc)

Pintura de estructuras a usar (caseta, cercos, porta antenas y carro)

Funciones y tareas ocasionales

Apoyo a unidad bodega (orden limpieza bodegas, acopio materiales, traslado elementos).

Apoyo a comité paritario pintura, limpiezas, podas.

Apoyo a laboratorio en traslado elementos, cambio de tubos oxígeno acetileno, desalojo de bodegas, acopio de materiales.

DESCRIPCIÓN DE CARGO OPERARIO/A DE FAENA

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Operario/a de faena

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura Unidad de Obras y Contratos

Supervisa a : No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Realizar labores de construcción y reparación estaciones fluviométricas pluviométricas y satelitales.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** _Soldador Electrónico, máquina de soldador, taladro percutor y esmeril angular de de 9-14-7 pulgada.
- **Supervisión de personal:** entre 1 y _____ personas ayudante en terreno
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Realizar terreno de construcción, instalación y reparación de estaciones fluviométricas, pluviométricas y satelitales.

Construcción de carro de aforos y casetas, y de cerco para instalar en cordillera cuya función es proteger los instrumentos.

Pinturas de protección

Trabajos varios de construcción de estaciones de las redes

- Funciones y tareas ocasionales

Trabajos varios relacionados en estructura metálicas de otras unidades de la Dirección

DESCRIPCIÓN DE CARGO

JEFATURA ADMINISTRATIVA Y DE FINANZAS

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Jefatura Administrativa y de Finanzas

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefatura de División de Hidrología

Supervisa a : Secretario/a y Conductor/a de la División

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Coordinar y supervisar las funciones administrativas de secretaría y de formulación y control presupuestario, prestando apoyo en estas materias a las unidades de la División.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** PC y otros equipos computacionales
- **Supervisión de personal:** entre 1 y 5 personas
- **Manejo de fondos:** entre 0 y 300 miles de \$
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- *Funciones y tareas habituales*

Participar en la formulación del presupuesto de la División y llevar su control, tanto a nivel nacional como regional, informando periódicamente a las jefaturas

Asesorar a la Jefatura de la División en la elaboración y supervisión de planes de mediano y largo plazo, así como coordinar las actividades de las Subdivisiones.

Asesorar, prestar apoyo o efectuar directamente la preparación y tramitación de documentos para la adquisición de productos y contratación de servicios.

Verificar desde un punto de vista administrativo la recepción conforme de los productos y

servicios adquiridos.

Coordinar el uso de vehículos y otros recursos de uso compartido.

Atender la correspondencia y preparar mensajes telefónicos o a través de internet.

Registrar y mantener los archivos de toda la documentación presupuestaria de la División.

Coordinar y supervisar al equipo a cargo en el desempeño de las tareas propias de la unidad.

- Funciones y tareas ocasionales

Emitir informes cuatrimestrales y precalificaciones del personal a cargo.

Apoyar en otras materias al Servicio

DESCRIPCIÓN DE CARGO SECRETARIO/A DIVISIÓN DE HIDROLOGÍA

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Secretario/a División de Hidrología

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefe Administrativo de la División de Hidrología

Supervisa a : No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Desempeñar labores de secretario/a en temas generales y administrativos de la División.

Responsabilidades

- Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa: PC
- Supervisión de personal: No tiene
- Manejo de fondos: No tiene
- Autorización estados de pago: No tiene
- Tipo de información confidencial: No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Confeccionar todo tipo de documentos de la División de Hidrología y realizar labores administrativas en SSD y Sistema de Recursos Humanos.

Recepción y despacho de correspondencia,

Confección de todo tipo de formularios y documentos

Mantenimiento de control de gastos de los vehículos y enviar rendición a jefatura movilización
Atención de teléfonos

- Funciones y tareas ocasionales

DESCRIPCIÓN DE CARGO CONDUCTOR/A

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nombre del cargo: Conductor/a

Departamento/Dirección Regional/otro: División de Hidrología

Depende de: Jefe Administrativo de la División de Hidrología

Supervisa a : No tiene

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES

Objetivo del cargo

Realizar labores de conducción de vehículos prestando apoyo a la División.

Responsabilidades

- **Maquinarias, instrumentos y/o equipos que usa:** _Camión y camionetas
- **Supervisión de personal:** No tiene
- **Manejo de fondos:** No tiene
- **Autorización estados de pago:** No tiene
- **Tipo de información confidencial:** No tiene

Funciones y Tareas del Cargo

- Funciones y tareas habituales

Traslado de funcionarios/as del Servicio y ejecución de cometidos y trabajo en terreno

Mantenimiento de vehículos en buenas condiciones de aseo y mecánicas

Apoyo labores de terreno

- Funciones y tareas ocasionales